

UMOWA NR

pożyczki z Funduszu na cele mieszkaniowe

zawarta w Łapalicach w dniu, pomiędzy Szkołą Podstawową w Łapalicach z siedzibą w 83-300 ul. Szkolna 2 reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły – Katarzynę Karwacką zwaną dalej **POŻYCZKODAWCĄ**

a Panem/Panią

zam.....,

legitymującym/ą się dowodem osobistym ...serianr, PESEL,

zatrudnionym/ą w Szkole Podstawowej w Łapalicach zwanym/ą dalej **POŻYCZKOBIORCĄ**

§ 1

1. Na podstawie decyzji z dnia..... (stanowiącej załącznik do umowy) Pożyczkodawca przyznaje Pożyczkobiorcy pożyczkę ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na (*wpisać cel – mieszkaniowy, np. budowa, remont domu, mieszkania*)

.....

w wysokości zł (słownie:złotych),

2. Pożyczka jest oprocentowana na zasadach określonych w Regulaminie ZFŚS tj. w dniu zawarcia niniejszej umowy w wysokości **1 % od udzielonej pożyczki**,
3. Kwotę odsetek zaokrąglamy do pełnych złotych w taki sposób, że kwotę odsetek wynoszącą mniej niż 50 groszy pomija się, a kwotę odsetek wynoszącą 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych. Kwota odsetek jest dodawana do pierwszej raty spłaty pożyczki.
4. Po podpisaniu niniejszej umowy kwota pożyczki zostanie w ciągu siedmiu dni przelana na wskazany przez Pożyczkobiorcę rachunek bankowy.

§ 2

1. Przyznana pożyczka wraz z oprocentowaniem w łącznej wysokości..... podlega

spłacie w całości. Rozpoczęcie spłaty następuje od dnia do dnia

..... w miesięcznych ratach w wysokości: pierwsza rata w wysokości..... i

(ilość rat)..... następnych rat po zł .Raty płatne są do ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Pożyczkobiorca upoważnia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Łapalicach do potrącania należnych rat pożyczki wraz z oprocentowaniem zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszej umowy z przysługującym mu wynagrodzenia za pracę oraz innych świadczeń związanych z pracą w Szkole Podstawowej w Łapalicach

3. W sytuacji, gdy wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia związane z pracą są niewystarczające do pokrycia kwoty raty, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do samodzielnej spłaty pożyczki w kwotach i terminach ustalonych w umowie na konto bankowe ZFŚS: **PEKAO Bank Polski: 87102018660000140200380873**

§ 3

1. Z chwilą rozwiązania stosunku pracy Pożyczkobiorcy ze Szkoła Podstawową w Łapalicach niespłacona pożyczka podlega natychmiastowej spłacie w całości. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca po zaopiniowaniu przez przedstawicieli pracodawców może wyrazić zgodę na spłatę pożyczki w ustalonych ratach.
2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do pracowników przechodzących na emeryturę, rentę lub świadczenie przedemerytalne, które to osoby po rozwiązaniu stosunku pracy samodzielnie spłacają pożyczkę wg harmonogramu spłaty na konto bankowe wymienione w § 2 ust. 3.

§ 4

1. Pożyczkobiorca ustanawia prawne zabezpieczenie spłaty pożyczki wraz z odsetkami w formie poręczenia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, udzielonego przez dwóch pracowników Szkoły podstawowej w Łapalicach

tj. Pana/ą

i Pana/ą

2. Zabezpieczenie zostaje udzielone w dniu zawarcia niniejszej umowy.
3. Umowy zabezpieczające spłatę pożyczki o których mowa w ust. 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 5

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że znane są mu postanowienia Regulaminu ZFŚS dotyczące niniejszej umowy.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Pożyczkobiorcy, działku księgowo-finansowego oraz akt dotyczących spraw ZFŚS.

(miejscowość), dnia.....

.....

(podpis Pożyczkobiorcy)

Poręczenie spłaty:

W razie nie uregulowania rat pożyczki we właściwym terminie przez Pożyczkobiorcę, wyrażamy zgodę jako solidarnie współodpowiedzialni na pokrycie niespłaconej kwoty wraz z odsetkami z naszych wynagrodzeń za pracę. Poręczenia udzielamy bezterminowo do pełnej wysokości zobowiązań.

Pan/i..... zam.

DO seria.....Nr.....wydanym przez

PESEL..... zatrudniony/a w

.....

(data i podpis)

Pan/i..... zam.

DO seria.....Nr.....wydanym przez

PESEL..... zatrudniony/a w

.....

(data i podpis)

Potwierdzam wiarygodność podpisów Pożyczkobiorcy i poręczycieli

.....

(data i podpis osoby sporządzającej umowę)

(miejscowość), dnia

.....

(podpis Dyrektora)